

PRAKTIKUMSVERTRAG

für das Praktikum im Rahmen des Berufsvorbereitungsjahres

Zwischen

in

- nachfolgend „Praktikumsbetrieb“ genannt -

und

wohnhaft in.....

- nachfolgend „Praktikant/Praktikantin*“ genannt -

bzw. den gesetzlichen Vertretern des Praktikanten/der Praktikantin* wird nachstehend der Vertrag zur Ableistung eines Praktikums im Rahmen des Berufsvorbereitungsjahres im

Berufsbild geschlossen.

§ 1

Dauer, Zeiten und Organisation des Praktikums

Das Praktikum dauert insgesamt vom bis zum.....

In diesem Zeitraum liegende Schulferttage sind nicht Bestandteil des Praktikums. Die tägliche Arbeitszeit beträgt grundsätzlich acht Zeitstunden und ist ggf. an die betriebliche Situation anzupassen.

§ 2

Pflichten des Praktikumsbetriebs

Der Praktikumsbetrieb stellt dem Praktikanten/der Praktikantin* eine des Berufsbildes entsprechende Praktikumsstelle zur Verfügung, die ihm/ihr Einblicke in die betriebliche Praxis und die dafür benötigten fachpraktischen Kompetenzen und beruflichen Handlungen gewährt.

Der Praktikumsbetrieb bewertet das fachpraktische Lernen im Praktikum auf der Grundlage eines von der Schule zur Verfügung gestellten Bewertungsbogens, in dem insbesondere Verhalten und Leistung zu bewerten sind und in dem die Fehlzeiten zu dokumentieren sind.

§ 3

Pflichten des Praktikanten/der Praktikantin*

Der Praktikant/die Praktikantin* verpflichtet sich,

1. alle gebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen;
2. die übertragenen Arbeiten gewissenhaft auszuführen;
3. die Betriebs-/Geschäftsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Einrichtungen, Werkzeuge, Geräte und Materialien sorgsam zu behandeln;
4. die Interessen des Praktikumsbetriebs zu wahren und über Vorgänge im Praktikumsbetrieb Stillschweigen zu bewahren;
5. bei Fernbleiben den Praktikumsbetrieb und die Schule unverzüglich zu benachrichtigen;
6. im Rahmen des Praktikums kein Kraftfahrzeug zu bewegen.

§ 4

Pflichten der Sorgeberechtigten

Die Sorgeberechtigten halten den Praktikanten/die Praktikantin* zur Erfüllung der aus dem Praktikumsvertrag resultierenden Verpflichtungen an.

§ 5

Regelung von Streitigkeiten

Bei allen aus diesem Vertrag entstehenden Streitigkeiten ist zunächst eine gütliche Einigung unter Beteiligung der Schule zu suchen.

§ 6

Vertragsauflösung

Das Praktikum endet mit Ablauf der vereinbarten Zeit. Unberührt hiervon bleibt das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund. Eine fristlose Kündigung ist der BBS Alzey unter Angabe von Gründen unverzüglich mitzuteilen.

§ 7

Sonstige Vereinbarungen**

Der Praktikant erhält keine Vergütung. Die Praktikantin bzw. der Praktikant ist durch die Unfallkasse Rheinland-Pfalz gesetzlich unfallversichert. Eine Haftpflichtversicherung wurde vom Schulträger abgeschlossen.

.....
Ort, Datum

Für den Praktikumsbetrieb:

Der Praktikant/Die Praktikantin*:

.....

.....

Die gesetzlichen Vertreter des Praktikanten/der Praktikantin*:

.....

.....

Genehmigung durch die Klassenleitung:

Kenntnisnahme der Schulleitung:

.....

.....

* Nichtzutreffendes bitte streichen

Anlage zum Praktikumsvertrag
Persönliches Datenblatt für das Praktikum

Der Praktikant / die Praktikantin

| | |
|-----------------------|--|
| Vorname Name | |
| Geburtsdatum | |
| Straße | |
| Postleitzahl, Wohnort | |
| Telefonnummer | |
| E-Mail-Adresse | |
| Klasse | |

Der Praktikumsbetrieb / die Praktikumeinrichtung

| | |
|-------------------|--|
| Name (Firma) | |
| Straße | |
| Postleitzahl, Ort | |
| Telefonnummer | |
| E-Mail-Adresse | |
| Branche | |

Meine Ansprechpersonen

| | |
|-----------------------------------|--|
| Ansprechperson im Betrieb | |
| Betreuende Lehrkraft | |
| Klasse, Klassenleitung | |
| Sozialpädagogische Ansprechperson | |

Mein Praktikum

| | |
|-----------------------|--|
| Erster Praktikumstag | |
| Letzter Praktikumstag | |
| Arbeitszeiten | |